

Số: /KH-THPTCLQĐ

Đà Nẵng, ngày 01 tháng 10 năm 2022

KẾ HOẠCH

Công tác tháng 10/2022

Kỷ niệm Ngày Bác Hồ gửi thư cuối cùng cho Ngành giáo dục 15/10; 92 năm Ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 – 20/10/2022)

Chào đón Kỷ niệm 36 năm ngày thành lập trường

A. Dự kiến công tác trọng tâm tháng 10/2022

I. Công tác chuyên môn

1. Các tổ chuyên môn hoàn thành kế hoạch và phân công chuyên môn bồi dưỡng đội tuyển tham dự Kỳ thi chọn HSG quốc gia THPT.
2. Tổ chức khai mạc, bồi dưỡng các đội tuyển tham dự Kỳ thi chọn HSG quốc gia THPT.
3. Tổ chức Cuộc thi KHKT cấp trường (theo Kế hoạch).
4. BGH và Tổ trưởng CM dự giờ giáo viên dạy các môn lựa chọn, tự chọn khối 10.
5. Kiểm tra các phòng bộ môn, chức năng (theo KH).
6. Các tổ chuyên môn tiếp tục xây dựng và hoàn thiện ngân hàng đề kiểm tra giữa kì và cuối kì theo ma trận và đặc tả cho cả 3 khối.
7. Triển khai kế hoạch dạy IELTS cho HS khối 10 từ ngày 1/10/2022.

II. Về cơ sở vật chất, hoạt động NGLL

1. Tiếp tục thực hiện tu bổ CSVC các phòng học theo đề xuất của GVCN, phòng bộ môn, phòng Mỹ thuật, khắc phục hậu quả sau bão Naru.
2. Triển khai kế hoạch thi E-learning cấp trường, cấp thành phố.
3. Gửi các BC cho Sở GD.
4. Hoàn thành Kỷ yếu 35 năm thành lập Trường.
5. Tăng cường thực hiện công tác phòng chống dịch Covid-19, đẩy mạnh việc tiêm vaccin phòng chống dịch Covid-19, phối hợp với TTYT quận Sơn Trà tổ chức điểm tiêm vaccin tại trường lần 2, thực hiện báo cáo theo chu kỳ về việc tiêm vaccin của CB, GV, NV, HS trường. Chính trang CSVC, cảnh quan nhà trường, phòng chống cháy nổ.

III. Công tác Đoàn thể

*** Đoàn trường**

1. Tiếp tục thực hiện chương trình điểm tin hàng tuần, nêu gương người tốt việc tốt trong tiết chào cờ đầu (Chi đoàn 12A4, 12A5, 12B1, 12B2, 12C1).
2. Tổ chức Đại hội Đại biểu Đoàn trường nhiệm kì 2022 – 2023.
3. Tổ chức kỉ niệm 66 năm ngày thành lập Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam (15/10/1956 – 15/10/2022).
4. Tổ chức sinh hoạt kỉ niệm 36 năm thành lập trường (15/10/1986 – 15/10/2022).
5. Tổ chức kỉ niệm 92 năm ngày thành lập Hội LHPN Việt Nam (20/10/1930 – 20/10/2022).
6. Tham gia Hội nghị tuyên truyền tập huấn, cung cấp thông tin, kĩ năng cho đội ngũ báo cáo viên do Quận đoàn và Phòng Tư pháp tổ chức.

Tham gia Cuộc thi thiết kế ấn phẩm infographic tuyên truyền phòng chống ma túy hưởng ứng ngày pháp luật nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam do Quận đoàn tổ chức.

*** Công đoàn**

1. Tiếp tục phối hợp với BGH thực hiện quy chế dân chủ cơ sở và thực hiện công tác “5 xây”, “3 chống”, thành phố 4 an; cùng BGH tiếp tục chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, khiêu nại, tố cáo; dân chủ hóa trường học.
2. Phối hợp với nhà trường trong công tác Bồi dưỡng học sinh giỏi quốc gia.
3. Lập kế hoạch sinh hoạt 20/10 tại Huế
4. Xét chọn và gửi hồ sơ “Nhà giáo là cán bộ công đoàn tiêu biểu”, lập danh sách 2 nữ đoàn viên có hoàn cảnh khó khăn nhận quà của Công đoàn ngành.
5. Kiểm tra tài chính công đoàn quý 3/2022.

IV. Công tác khác

1. Tiếp tục triển khai thực hiện chỉ thị số 05-CT/TW về ”Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” và thực hiện các qui định về phẩm chất, đạo đức cán bộ, giáo viên, công nhân viên trong ngành giáo dục, thực hiện Chỉ thị số 08/CT-UBND và Công văn số 6589/UBND-KGVX của UBND thành phố; thực hiện Chương trình thành phố “5 không”, “3 có”, “4 an” về lĩnh vực an toàn thực phẩm trong ngành Giáo dục thành phố đến năm 2025.

2. Cử các cá nhân, bộ phận liên quan tham gia các lớp bồi dưỡng tập huấn.
3. Đại Đoàn trường, Hội nghị Công chức viên chức 2022- 2023; hoàn thành và nộp đăng kí thi đua năm học 2022- 2023 cho Sở GD&ĐT.
4. Hoàn thiện hồ sơ công việc năm học 2021-2022 và triển khai 2022- 2023.
5. Chuẩn bị Kế hoạch tổ chức kỷ niệm 42 năm ngày hà giáo Việt Nam (20/11).
6. Tổ chức triển khai văn hóa học đường; Đẩy mạnh giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức lối sống cho học sinh; tháng “Phòng chống ma túy, tội phạm và tệ nạn xã hội”. Tiếp tục triển khai các hoạt động dự án phòng tránh tai nạn bom mìn. Đẩy mạnh triển khai công tác an toàn thực phẩm.
7. Kiểm tra công tác tuyển sinh đầu năm học 2022-2023; Thực hiện công khai theo Thông tư 36/2017/TTBGDĐT của Bộ GDĐT. Tiếp công dân, xử lí đơn kiến nghị, phản ánh.
8. Hoàn thành sửa chữa CSVN, dự toán mua sắm tài sản.
9. Triển khai cuộc thi hành trình tri thức, Hội nghị các câu lạc bộ.

B. Lịch công tác tháng 10

Ngày	Giờ	Nội dung công việc	Bộ phận phụ trách	Ghi chú
01		Tập huấn dạy hướng nghiệp, hoạt động trải nghiệm.	GVCN khối 10.	
03	14g00 8g00 8g00 15g00 14g00	- Dự tại Quận ủy. - Họp BGH. - Sinh hoạt cụm GDCD. - Nộp đơn phúc khảo bài thi chọn HSGQG. - Đại hội CB VP.	T Hải. HT. T Hải. Theo KH. Theo KH	
04	08g00	- Sinh hoạt cụm Ngữ văn. - Dự tổng kết NH 21-22 do CĐ ngành tổ chức.	Tổ Ngữ văn. CTCĐ, GV liên quan.	

05	08g00 14g00 14g00	- Tập huấn GD Stem. - Kiểm tra phòng bộ môn, thư viện. - Kiểm tra công tác tuyển sinh 10. - Đại hội CB NN-CD-TC	GV liên quan. T Hải-TKHD. T Hải-TKHD. Theo KH.	
06	14g00 15g00 16g00	- Hội CBCC. - Hội HĐSP. - Hội tổ CM. - Sinh hoạt cụm Hóa. - Học tập , TĐKN tại Yên Bái.	BGH. BGH. TTCM. Lịch của Sở. T Hải-KT.	
07	9g30	Khai mạc bồi dưỡng đội tuyển HSGQG .	Theo KH.	
10	8g00	Hội BGH.	HT.	
13	8g00	Hội nghị VC-NLĐ. Nộp hồ sơ xét tặng kỷ niệm chương VTLT.	Theo KH. HT-VT	
15		Nộp hồ sơ tinh giản biên chế 2023.	HT-KT.	
17	8g00	- Hội BGH. - Hạn cuối vận động nộp quỹ người nghèo.	HT. CTCĐ.	
20	14g00 15g00	- Hội cấp ủy. - Hội chi bộ	BTV. BTCB.	
20-30	14g00	Sở kiểm tra công tác Văn thư- CCHC.	Lịch của Sở.	
24	14g00	Hội tổ CM.	TTCM.	
27		Sinh hoạt cụm sinh học.	Lịch của Sở.	
30		- Hạn cuối nộp quỹ phòng chống thiên tai. - Báo cáo tháng hành động vì người nghèo.	CTCĐ-KT. C Vinh-CTCĐ.	

Nếu có gì thay đổi Trường sẽ thông báo sau./.

Nơi nhận:

- Niêm TB, Web;
- Liên tịch mở rộng;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Vinh