

Số: /SGDDĐT-QLCL

Đà Nẵng, ngày tháng 5 năm 2026

V/v hướng dẫn công tác tuyển sinh
đại học; tuyển sinh cao đẳng năm 2026

Kính gửi:

- Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng trực thuộc Sở;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Các trường THPT và trung tâm GDTX trực thuộc Sở.

Thực hiện Quy chế tuyển sinh các ngành đào tạo trình độ đại học và ngành Giáo dục Mầm non trình độ cao đẳng ban hành kèm Thông tư 06/2026/TTBGDDĐT (sau đây gọi tắt là Quy chế) và Kế hoạch tuyển sinh năm 2026 ngày 15/02/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), Quyết định số 3037/QĐ-BGDĐT ngày 03/11/2025 của Bộ GDĐT ban hành Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng năm 2026, Công văn số 2304/BGDĐT-GDĐH ngày 04/5/2026 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng năm 2026; Sở GDĐT thành phố hướng dẫn thực hiện công tác tuyển sinh đại học, cao đẳng năm 2026, cụ thể như sau:

I. Đối với thí sinh

1. Tất cả thí sinh (bao gồm cả thí sinh được xét tuyển thẳng) phải thực hiện đăng ký xét tuyển (ĐKXT) trực tuyến, đưa tất cả nguyện vọng xét tuyển (NVXT) trên Hệ thống hỗ trợ tuyển sinh chung của Bộ GDĐT (sau đây gọi tắt là Hệ thống) tại địa chỉ <http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn> hoặc Cổng dịch vụ công Quốc gia (nội dung và thời gian thực hiện theo quy định tại điểm 6 mục này theo Công văn số 2304/BGDĐT-GDĐH ngày 04/5/2026).

- Thí sinh tìm hiểu kỹ thông tin tuyển sinh, quy chế tuyển sinh của các CSĐT, không đăng ký NVXT vào những nhóm ngành, ngành, chương trình đào tạo (sau đây gọi tắt là CTĐT) không đủ điều kiện. Trường hợp CSĐT có tổ chức các hình thức đăng ký xét tuyển riêng, nộp hồ sơ và các minh chứng trực tiếp hoặc trực tuyến tại CSĐT, thí sinh thực hiện theo quy định của CSĐT nhưng vẫn phải đăng ký đầy đủ thông tin trên Hệ thống để được xét tuyển chung với tất cả thí sinh khác.

- Đối với thí sinh tốt nghiệp trung học phổ thông (THPT) năm 2026, nguồn xét tuyển vào CTĐT trình độ đại học (điều kiện để ĐKXT đối với tất cả các phương thức) là thí sinh có tổng điểm 03 môn thi, kỳ thi tốt nghiệp THPT theo tổ hợp xét tuyển (hoặc sử dụng điểm thi môn Toán, Ngữ văn và một môn thi khác) đạt tối thiểu 15,00 điểm theo thang điểm 30 (không tính điểm ưu tiên, điểm cộng được quy định tại khoản 3 Điều 6 của Quy chế) nhưng không áp dụng đối với thí sinh được đặc cách xét tốt nghiệp THPT và thí sinh quy định tại khoản 1, khoản 2 (điểm a, c, d, đ), khoản 3, khoản 4 Điều 8 của Quy chế.

- Thí sinh được đăng ký tối đa 15 NVXT; các CTĐT giáo viên chỉ xét tuyển thí sinh đăng ký ở các NVXT có thứ tự từ 01 đến 05; các trường khối Quốc phòng, Công an thực hiện theo quy định của Bộ Quốc phòng, Bộ Công an.

2. Thí sinh khai báo trung thực, chính xác và chịu trách nhiệm thông tin (các mốc thời gian theo hướng dẫn), bao gồm cả các thông tin để hưởng chính sách ưu tiên khu vực, đối tượng ưu tiên, các chứng chỉ quốc tế (nếu có) tại thời điểm đăng ký dự thi Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 (gửi kèm minh chứng đối tượng ưu tiên, chứng chỉ quốc tế (nếu có) hướng dẫn tại Phụ lục VIII theo Công văn số 2304/BGDĐT-GDDH ngày 04/5/2026).

3. Thí sinh ĐKXT theo phương thức xét tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển theo quy định của Quy chế, trước 17 giờ 00 ngày 20/6/2026, nộp Hồ sơ xét tuyển thẳng và ưu tiên xét tuyển theo mẫu (Phụ lục IV, V theo Công văn số 2304/BGDĐT-GDDH ngày 04/5/2026) về các CSĐT theo hướng dẫn của CSĐT. Thí sinh trúng tuyển thẳng sẽ nhận thông tin trúng tuyển từ các CSĐT trước ngày 30/6/2026 (riêng đối tượng thí sinh quy định tại điểm b, khoản 2 Điều 8, trong thông báo trúng tuyển cần có điều kiện bảo đảm ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào của chương trình đào tạo) và phải tiếp tục đăng ký NVXT trên Hệ thống theo lịch chung.

4. Thí sinh sử dụng tài khoản đã được cấp để rà soát kết quả điểm học tập (học bạ) cấp THPT trên Hệ thống theo hướng dẫn của Sở GDĐT; đề nghị với Hiệu trưởng hoặc cán bộ có trách nhiệm nơi thí sinh học cấp THPT để điều chỉnh nếu phát hiện sai sót và phải hoàn thành trước 17 giờ 00 ngày 06/6/2026.

5. Thí sinh đã tốt nghiệp THPT, trung cấp, (thí sinh tự do) có nhu cầu ĐKXT nhưng chưa thực hiện việc đăng ký thông tin cá nhân trên Hệ thống phải thực hiện việc đăng ký để được cấp tài khoản sử dụng cho việc ĐKXT từ ngày 01/5 đến ngày 20/5/2026, cụ thể như sau:

- Tải mẫu phiếu đăng ký thông tin cá nhân (Phụ lục VI theo Công văn số 2304/BGDĐT-GDDH ngày 04/5/2026) và điền thông tin trên phiếu;

- Nộp phiếu tại điểm tiếp nhận (theo quy định và hướng dẫn của Sở GDĐT nơi thí sinh thường trú) để nhận thông tin tài khoản và nhập thông tin cá nhân lên Hệ thống, phục vụ công tác tuyển sinh.

6. Đăng ký NVXT và nộp lệ phí xét tuyển trực tuyến trên Hệ thống:

a) Từ ngày 2/7 đến 17 giờ 00 ngày 14/7/2026, thí sinh đăng ký, điều chỉnh, bổ sung NVXT không giới hạn số lần trong tổng số nguyện vọng được phép ĐKXT:

Thí sinh sử dụng tài khoản đã được cấp để xử lý thông tin (nhập, sửa, xem) thông tin của thí sinh trên Hệ thống;

- Việc ĐKXT đối với các CTĐT phải thực hiện theo hình thức trực tuyến trên Hệ thống hoặc trên Cổng dịch vụ công Quốc gia (Nội dung hướng dẫn đăng tải tại Hệ thống hoặc Cổng dịch vụ công Quốc gia);

- Các nguyện vọng của thí sinh ĐKXT vào tất cả các CSĐT đăng ký theo CTĐT và được xếp thứ tự từ 1 đến hết (nguyện vọng 1 là nguyện vọng cao nhất), đồng thời thí sinh phải cung cấp các dữ liệu (theo tiêu chí, điều kiện, quy trình đăng ký được quy định tại thông tin tuyển sinh của các CSĐT) CTĐT mà thí sinh đã ĐKXT để các CSĐT sử dụng xét tuyển (*Hướng dẫn chi tiết các bước đăng ký được đăng tải ngay trên Hệ thống thí sinh sẽ truy cập vào để đăng ký*);

- Tất cả các NVXT của thí sinh vào CSĐT sẽ được xử lý nguyện vọng trên Hệ thống và mỗi thí sinh chỉ trúng tuyển 1 nguyện vọng cao nhất trong số các nguyện vọng đã đăng ký khi bảo đảm điều kiện trúng tuyển.

Lưu ý: Các thí sinh ĐKXT vào các CTĐT giáo viên, CTĐT thuộc lĩnh vực sức khỏe có cấp Giấy phép hành nghề, CTĐT thuộc lĩnh vực pháp luật căn cứ vào ngưỡng bảo đảm chất lượng đầu vào do các CSĐT công bố để điều chỉnh nguyện vọng (CSĐT cập nhật ngưỡng đầu vào trước 17 giờ 00 ngày 10/7/2026).

b) Từ ngày 15/7 đến 17 giờ 00 ngày 21/7/2026

Thí sinh phải nộp lệ phí xét tuyển theo số lượng NVXT bằng hình thức trực tuyến theo hướng dẫn của Bộ GDĐT;

c) Các thí sinh thuộc diện hưởng chính sách ưu tiên khu vực, ưu tiên đối tượng, sử dụng chứng chỉ ngoại ngữ để xét tuyển phải phối hợp với các điểm tiếp nhận rà soát thông tin khu vực (Phụ lục VIII theo Công văn số 2304/BGDĐT-GDDH ngày 04/5/2026) và đối tượng ưu tiên, chứng chỉ ngoại ngữ của thí sinh (nếu có).

Thí sinh tìm hiểu kỹ tài liệu hướng dẫn và phải thực hiện đúng, đủ, hết quy trình ĐKXT; thí sinh chưa rõ các nội dung khai báo, nộp lệ phí xét tuyển, có thể liên hệ với cán bộ tại các điểm tiếp nhận hoặc cán bộ của CSĐT trực các số điện thoại hỗ trợ công tác tuyển sinh để được hướng dẫn.

7. Xác nhận nhập học trực tuyến trên Hệ thống: Tất cả thí sinh trúng tuyển (kể cả thí sinh trúng tuyển thẳng) phải xác nhận nhập học trên Hệ thống (nếu có nguyện vọng theo học) trước 17 giờ 00 ngày 21/8/2026.

8. Từ ngày 22/8/2026 đến tháng 12/2026, thí sinh có nhu cầu xét tuyển các đợt bổ sung của CSĐT, thực hiện theo thông tin tuyển sinh được đăng tải trên trang thông tin tuyển sinh của CSĐT (nếu CSĐT xét tuyển bổ sung, thí sinh đã trúng tuyển và đã xác nhận nhập học không được xét tuyển bổ sung, trừ các trường hợp được thủ trưởng CSĐT cho phép không nhập học).

9. Thí sinh nộp hồ sơ minh chứng xét tuyển tại CSĐT (theo hướng dẫn của CSĐT). Thí sinh xét tuyển có môn năng khiếu, sử dụng điểm năng khiếu của CSĐT khác để xét tuyển, phải liên hệ với CSĐT để đăng ký dự thi, dự thi, hoặc nộp điểm thi năng khiếu.

II. Đối với trường THPT, trung tâm GDTX

1. Phổ biến cho toàn thể giáo viên, nhân viên và học sinh nắm rõ quy chế tuyển sinh vào các trường Đại học, Cao đẳng, đặc biệt là Thông tư số 06/2025/TT-

BGDĐT ngày 19/03/2025 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế tuyển sinh.

2. Cử cán bộ, giáo viên có kinh nghiệm thực hiện rà soát, sửa đổi, bổ sung và cập nhật cơ sở dữ liệu về khu vực ưu tiên, thông tin của học sinh phục vụ công tác thi tốt nghiệp THPT, tuyển sinh đại học (ĐH), cao đẳng (CD).

3. Hướng dẫn thí sinh thực hiện theo các quy định của Quy chế và các nội dung tại mục I nêu trên; Hoàn thành tổ chức tập huấn công tác tuyển sinh tại đơn vị trước ngày 30/6/2026.

4. Các đơn vị là các điểm tiếp nhận sử dụng tài khoản và mật khẩu đã được cấp trong quá trình tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT đề:

- Thực hiện công việc theo Kế hoạch chung, kiểm tra, chỉnh sửa sai sót (nếu có, thông báo cho thí sinh biết), xác nhận thông tin khu vực ưu tiên (Phụ lục II, VIII theo Công văn số 2304/BGDĐT-GDĐH ngày 04/5/2026) và đối tượng ưu tiên của thí sinh cùng thời điểm thí sinh đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT (*Bộ GDĐT đã phối hợp với Bộ Công an triển khai kết nối thông suốt và hoàn tất việc tích hợp chức năng khai thác dữ liệu dân cư trên Hệ thống Quản lý Thi và Hệ thống. Các điểm tiếp nhận hồ sơ của thí sinh sẽ sử dụng chức năng này để tra cứu, khai thác thông tin này từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư và đối chiếu, xác nhận cho thí sinh, thí sinh không phải tự đi xin xác nhận (bản giấy như mọi năm);*

- Trách nhiệm của cán bộ hướng dẫn tại điểm tiếp nhận khi xác nhận thông tin khu vực, đối tượng ưu tiên của thí sinh phải bảo đảm tính trung thực và chính xác. Thông tin về các giai đoạn nơi thường trú của thí sinh sẽ được các cơ quan chức năng kiểm tra và xác thực trên cơ sở dữ liệu về dân cư. Hoàn thành việc kiểm tra, rà soát, cập nhật và xác nhận kết quả học tập cấp THPT trên Hệ thống trước 17 giờ ngày 6/6/2026;

- Từ ngày 1/5 đến ngày 20/5/2026, hoàn thành hướng dẫn và nhập thông tin cá nhân của thí sinh (đã tốt nghiệp THPT từ các năm trước) chưa thực hiện việc đăng ký trên Hệ thống, cấp tài khoản sử dụng cho thí sinh để thí sinh đăng ký NVXT.

5. Các đơn vị mở các phòng máy tính có nối mạng internet để thí sinh sử dụng thực hiện đăng ký NVXT. Tổ chức hỗ trợ việc đăng ký nguyện vọng cho những thí sinh không có điều kiện đăng ký trực tuyến (*lưu ý chỉ hướng dân, hỗ trợ thí sinh đăng ký xét tuyển, tuyệt đối không giữ tài khoản, mật khẩu và không làm thay thí sinh*).

6. Hướng dẫn, hỗ trợ thí sinh nộp lệ phí đăng ký NVXT trực tuyến theo điểm 6 mục I Công văn này.

7. Hướng dẫn các thí sinh phúc khảo các bài thi/môn thi điều chỉnh NVXT (nếu có nhu cầu) ngay sau khi có kết quả phúc khảo kỳ thi tốt nghiệp THPT theo Quy chế thi tốt nghiệp THPT ban hành kèm theo Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT ngày 24/12/2024 được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 13/2026/TT-BGDĐT ngày 09/3/2026 của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

8. Từ ngày 02/7/2026 đến ngày 30/8/2026 cử cán bộ có kinh nghiệm về công tác tuyển sinh để trực, tư vấn, hướng dẫn, hỗ trợ thí sinh trong công tác tuyển sinh.

9. Các đơn vị niêm yết, thông báo Quyết định số 3037/QĐ-BGDĐT ngày 03/11/2025 của Bộ GDĐT ban hành Kế hoạch triển khai công tác tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng năm 2026, Công văn số 2304/BGDĐT-GDDH ngày 04/5/2026 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng năm 2026 (Quyết định số 3037/QĐ-BGDĐT, Công văn số 2304/BGDĐT-GDDH đính kèm Công văn này).

* *Lưu ý:* Các phụ lục I đến VIII đính kèm theo Công văn số 2304/BGDĐT-GDDH ngày 04/5/2026 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng năm 2026.

10. Thông tin hỗ trợ công tác xét tuyển của Bộ GDĐT:

- Vụ Giáo dục Đại học qua email: hotroxettuyencdspdvh@moet.gov.vn và các số điện thoại: 024.32181385; 024.32181386; 024.32293009; 024.38692392;

- Cục Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục Thường xuyên theo email: hdngoc@moet.gov.vn, nnson@moet.gov.vn và các số điện thoại: 024.39740333, 0938798668, 0966238383 để được giải đáp các nội dung liên quan đối với các trường cao đẳng (tự nguyện tham gia Hệ thống).

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị báo cáo kịp thời về Sở GDĐT (qua Phòng Quản lý chất lượng giáo dục) theo số điện thoại: 02363.818.849, địa chỉ email: phongtkd.sodanang@moet.edu.vn để được hướng dẫn, giải đáp kịp thời.

Yêu cầu thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện theo hướng dẫn này./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc, Phó Giám đốc Sở;
- www.danang.edu.vn;
- Lưu VT, QLCL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Tấn Ngọc Thụy