

Số: /KH-THPTCLQĐ

Đà Nẵng, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 5/2026
Chủ đề tháng: BẢO VỆ CẢNH QUAN THIÊN NHIÊN
VÀ MÔI TRƯỜNG TỰ NHIÊN

A. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 4/2026

I. Đánh giá công tác trọng tâm về chuyên môn trong tháng 04/2026

1. Tham gia Kỳ thi Olympic 30/4 lần XXX năm 2026 tại TPHCM theo Kế hoạch và Quyết định (Từ ngày 02-06/4/2026, đạt 54 Huy chương/60 HS tham gia, gồm: 29 HCV, 17 HCB, 8 HCD, xếp thứ 4 toàn đoàn).
2. Tham gia Kỳ thi chọn học sinh giỏi khu vực Duyên Hải và Đồng bằng Bắc Bộ tại tỉnh Bắc Ninh năm 2026 theo Kế hoạch và Quyết định (Từ ngày 22-25/4/2026, đạt 61 Huy chương/66 HS tham gia, gồm: 4 HCV, 9 HCB, 27 HCD, 21 Khuyến khích, xếp thứ 20 toàn đoàn).
3. Học sinh đã dự Hội thao GDQPAN cấp quốc gia.
4. Học sinh đã dự thi Tin học trẻ thành phố lần thứ 29. Thi vòng sơ loại Trí tuệ nhân tạo VN ngày 23/4/2026
5. Đã tổ chức kiểm tra cuối kì II khối lớp 12 các môn tập trung từ 07-11/4/2026.
6. Đã tổ chức Kiểm tra cuối kì II khối lớp 10, 11 các môn tập trung từ 16-21/4/2026.
7. Kết thúc bồi dưỡng khối 10,11 vào ngày 14/4/2026.
8. Đã tổ chức dạy học và ôn thi tốt nghiệp THPT đối với khối lớp 12.
9. Học sinh khối lớp 12 đã thi thử tốt nghiệp THPT theo Kế hoạch của Sở GDĐT vào ngày 23, 24/4/2026.
10. Đã rà soát, hoàn thiện hồ sơ đăng kí thi tốt nghiệp THPT của học sinh khối lớp 12.
11. Đã hoàn thành thực tập sư phạm của Đại học ngoại ngữ (100% đạt Xuất sắc).
12. Đã tổ chức gặp mặt Cha, Mẹ, và học sinh để trao đổi, hướng dẫn công tác thi tốt nghiệp THPT và tuyển sinh Đại học năm 2026.
13. Tiếp tục dạy học ôn tập thi tuyển sinh lớp 10 năm 2026-2027 trường THPT chuyên của phường Ngũ Hành Sơn (chiều thứ Tư hằng tuần, từ 01/4/2026 đến 15/5/2026)
14. GVBM đã nhập điểm thường xuyên, định kì vào hệ thống CSDL.
15. Đã hoàn thành dạy học Giáo dục địa phương, HĐTNHN3 khối 10, 11 và 12.
16. Đã tổ chức khảo sát Đánh giá quốc gia đối với HS khối lớp 11.
17. Đã hoàn thành báo cáo danh sách sách VCQL, GV, NV làm nhiệm vụ chấm thi và các Ban kì thi tuyển sinh lớp 10 và tốt nghiệp THPT năm 2026; danh sách không làm nhiệm vụ thi tuyển sinh lớp 10 THPT và thi tốt nghiệp THPT về Sở GDĐT.
18. HS dự thi Tin học văn phòng thế giới có 03 HS vào vòng thi tuyển quốc gia.

II. Công tác NGLL, cơ sở vật chất

*** Công tác NGLL**

1. Đã tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày Giải phóng Miền Nam, thống nhất đất nước 30/4; Ngày Quốc tế lao động 01/5.
2. Đã tập huấn hoạt động hỗ trợ phòng, chống thừa cân, béo phì.
3. Sở Y tế, Sở GDĐT đã tổ chức kiểm tra y tế trường học.
4. Đã tổ chức Ngày hội Tư vấn hướng nghiệp cho học sinh.
5. Đã tổ chức lao động tập thể tháng 4/2026. Duy trì phong trào trồng hoa trong khuôn viên trường, trang trí lớp học theo chủ đề “Văn hóa ứng xử trong nhà trường”...
6. Triển khai các cuộc thi, cuộc vận động, phong trào, trong CBGVNV.
7. Gửi các BC cho Sở GD, Đảng ủy phường An Hải.
8. Tăng cường thực hiện công tác phòng chống thiên tai, dịch bệnh.

*** Cơ sở vật chất**

1. Đã rà soát và kiểm tra, điều chỉnh CSVC.
2. Đã phối hợp Sở GDĐT tổ chức các Hội nghị công tác tuyển sinh lớp 10 và thi tốt nghiệp THPT 2026.
3. Đã hỗ trợ phường Sơn Trà và An Hải tổ chức thi HSG môn Tin học cấp phường.

III. Công tác Đoàn thể

*** Đoàn trường**

1. Tham gia các hoạt động do Đoàn Phường, Đoàn Thành phố phát động.
2. Triển khai một số hoạt động hưởng ứng Ngày hội Văn hoá đọc Việt Nam.
3. Tổ chức các đợt cao điểm ra quân dọn vệ sinh môi trường, bóc xóa quảng cáo rao vặt trái phép tại các tuyến đường xung quanh và trong khuôn viên trường.
4. Tổ chức HĐ TNHH Kỉ niệm ngày 30/4-1/5.
5. Triển khai kế hoạch Hội Trại truyền thống.
6. Tổ chức Tập huấn kĩ năng Đoàn Hội cho đoàn viên, thanh niên Nhà trường.

B. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 5/2026

I. Công tác chuyên môn

1. Giáo viên kiểm tra việc cập nhật điểm thường xuyên và định kì vào hệ thống, tránh sai sót, nhầm lẫn.
2. Hoàn thành công tác thông qua xếp loại rèn luyện và học tập của các khối lớp (Khối 12 họp thông qua kết quả 2 mặt xếp loại ngày 04/5/2026; khối 10 và 11 vào ngày 11/5/2026)
3. Hoàn thành học bạ các khối lớp. Thực hiện kí số Sổ theo dõi các khối lớp, Học bạ số của khối lớp các khối theo hướng dẫn của Sở GDĐT.
4. Tiếp tục dạy học và ôn tập thi tốt nghiệp THPT khối 12 (theo KH).
5. Học sinh dự thi Olympic Tin học Châu Á-TBD năm 2026 (8, 9, 10/5/2026).
6. HS dự thi Olympic chuyên KHTN ngày 9-10/5/2026.
7. HS thi vòng tuyển chọn đội tuyển Olympic Trí tuệ nhân tạo 2026 (dự kiến ngày 16-17/5/2026).

8. Kiểm tra hồ sơ HK II các tổ chuyên môn, nghiệp vụ, các phòng bộ môn, chức năng và hồ sơ GV (theo KH).
9. Dạy bồi dưỡng học sinh lớp 9 phường Ngũ Hành Sơn (đến ngày 13/5/2026)
10. Họp CBCC, họp HĐSP (ngày 04/5/2026)
11. Họp tổng kết các Tổ và phân công chuyên môn trong hè (12/5/2026).
12. Các lớp nộp bảng tổng hợp điểm để xét học bổng khuyến khích học tập học kì II.
13. Họp Cha Mẹ HS toàn trường cuối HK II (ngày 17/5/2026).
14. Bế giảng năm học 2025-2026, Lễ Tri ân và trưởng thành khối 12 (ngày 18/5/2026).
15. Thực hiện các kế hoạch chuyên môn và gửi báo cáo tổng kết năm học ở các lĩnh vực theo công văn chỉ đạo của Sở GDĐT.
16. Hướng dẫn học sinh HS khối 12 các nội dung về thi TN THPT và xét tuyển ĐH năm 2026. Kiểm tra hồ sơ học sinh khối lớp 12 dự thi TN THPT (theo KH của Sở GDĐT trước 15/5/2026).
17. Tổng kết năm học 2025-2026.

II. Công tác ngoài giờ lên lớp, cơ sở vật chất

*** Công tác NGLL**

1. Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày Quốc tế lao động, Chiến thắng Điện Biên Phủ, 136 năm Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh.
2. Tổ chức Hội trại truyền thống (06, 07/5/2026).
3. Chung kết Hành trình tri thức.
4. GVNV nộp Bài dự thi Cuộc thi chính luận về bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng lần thứ Ba, năm 2026 (15/5/2026).
5. Tham gia Ngày hội Khởi nghiệp - Đổi mới sáng tạo ĐH Bách Khoa, ĐH Đà Nẵng (16,17/5/2026, Đoàn TN, theo KH).
6. Lễ Bế giảng năm học 2025-2026 (18/5/2026).
7. Lễ tri ân - trưởng thành cho HS khối 12 (18/5/2026).
8. Xây dựng kế hoạch hoạt động hè.
9. Lập báo cáo thực hiện các lĩnh vực công tác theo hướng dẫn.
10. Lao động tập thể tháng 5/2026 (15/5/2026). Tiếp tục duy trì phong trào trồng hoa, làm đẹp khuôn viên trường.
11. Triển khai các cuộc thi, cuộc vận động, phong trào đến CBGVNV và Hs.
12. Gửi các BC cho Sở GD, Đảng ủy phường An Hải.
13. Tăng cường thực hiện công tác phòng chống thiên tai, mưa bão, dịch bệnh.

*** Cơ sở vật chất**

1. Tiếp tục hoàn thiện CSVC. Duy tu và bảo dưỡng CSVC trong hè và chuẩn bị năm học mới 2026-2027.
2. Chuẩn bị CSVC các điều kiện phục vụ tổ chức các Kỳ thi tuyển sinh 10 (23-25/5/2025) và tốt nghiệp THPT năm 2026.

III. Công tác Đoàn thể

*** Đoàn trường**

1. Tham gia các hoạt động do Đoàn Phường, Đoàn Thành phố phát động.
2. Tổ chức Hội trại Truyền thống “Chắp cánh Thiên thanh” năm học 2025-2026 ngày 6, 7/5/2026.

3. Triển khai các hoạt động Tình nguyện hè năm 2026, triển khai hoạt động tiếp sức mùa thi tuyển sinh 10 và THPT Quốc gia năm 2026.
4. Phối hợp tổ chức Lễ Bế giảng năm học 2025-2026.
5. Dự kiến lịch thực hiện tiết Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp đầu tuần tháng 02/2026, nội dung cụ thể:

Thời gian	Hoạt động dự kiến	Phụ trách
04/5/2026	- Điềm tin chào cờ - Sinh hoạt Kỉ niệm 72 năm ngày Chiến thắng Điện Biên Phủ (7/5/1954 - 7/5/2026)	- Chi đoàn 11D1 - Cô Phan Lê Ngọc Thu - Thầy Lê Chí Hữu
11/5/2026	- Điềm tin chào cờ - Tổng kết thi đua năm học 2025-2026 - Sinh hoạt chào cờ cuối năm học	- Điềm tin: 11D2 - BGH - Thầy Đoàn Ngọc Sơn

C. LỊCH CÔNG TÁC CỤ THỂ THÁNG 05/2026

Ngày	Giờ	Nội dung công việc	Bộ phận phụ trách
01		Nghi Lễ	Theo KH
02		- Nộp BC đánh giá xếp loại hằng tháng - Hạn cuối gửi BC giới thiệu người tham gia chấm thi Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 trung học phổ thông công lập năm học 2026-2027 (CV 1741)	Theo KH Thầy Trà
04		- BC DS đề cử sao in đề thi THPT - Gửi BC tình hình triển khai công tác giáo dục kiến thức, kỹ năng phòng, chống đuối nước cho học sinh (CV 1676) - Hạn cuối gửi đề tài khoa học và Công nghệ, Khởi nghiệp, Đổi mới sáng tạo BKĐN năm 2026 (CV 1582) - Hạn cuối gửi giới thiệu nhân sự tham gia công tác in sao đề thi kỳ thi TN THPT 2026 (CV 1824) - Thông qua kết quả 2 mặt xếp loại khối 12	Thầy Trà Cô Vinh Theo KH Thầy Trà Theo KH
05		Hạn cuối gửi bài đăng kí dự thi Ngày hội VH đọc sách ĐN lần 2 và Hội thi kể chuyện theo sách lần 1 - 2026 (CV 1823)	Theo KH
06-07		Tổ chức Hội trại truyền thống trường THPTC Lê Quý Đôn	Theo KH
08		Tham dự Hội thảo “Tổ chức dạy học STEM và Ứng dụng Trí tuệ nhân tạo trong quản lý, dạy học - Từ chiến lược đến hành động” (CV 1614)	Thầy Trà
09-10		- HS dự thi Olympic Tin học Châu Á – TBD năm 2026 - HS dự thi Olympic chuyên KHTN	Theo QĐ Theo KH
10-11		Tham dự Lễ tổng kết chương trình cộng sự tiếng Nhật (QĐ 777)	Thầy Hải, Cô Vy (Nhật)
12		Thông qua kết quả xếp loại 2 mặt khối 10 và 11	Theo KH
14		KH Tổ chức Workshop “Thiết kế poster hiệu quả trong hoạt động học sinh” năm học 2025-2026 (KH 160)	Cô Vinh

16		KH tổ chức thi chọn đội tuyển dự thi Olympic Trí tuệ nhân tạo năm 2026 (CV 522)	Thầy Nhỏ
17		Họp Cha mẹ HS toàn trường cuối HK II	Theo KH
18		Bê giảng năm học 2025-2026, Lễ Tri ân và trưởng thành khối 12	Theo KH
19		BC công tác pháp chế, lồng ghép phổ biến GDPL	Cô Vinh
23 - 25		Thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027	Theo KH
28		Hạn cuối gửi BC tổng kết nhiệm vụ giáo dục trung học và nộp đề kiểm tra cuối HKII năm học 2025-2026 (CV 1803)	Thầy Trà
30		Hạn cuối gửi tác phẩm dự thi “Thiết kế bài giảng về phòng, chống tác hại của thuốc lá năm 2026” (CV 1778)	Theo KH

Trên đây là Kế hoạch công tác tháng 5 năm 2026 của Trường THPT chuyên Lê Quý Đôn. Nếu có thay đổi, Nhà trường sẽ thông báo sau./.

Nơi nhận:

- Niêm TBPGV, Web;
- BGH, TTCM, Trường các Đoàn thể;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thanh Hải